

高等教育深耕計畫表單_用途及作業流程對照表

表單名稱	表1.經費細項分配表	表2.經費撥收申請表		表3.經費支用項目變更申請表	表4.計畫主持人 更換通知	表5.機具設備補充說明表												
		表2A.(各面向)經費撥收	表2B.經費調整/流用															
填表人	新預算會編之 申請單位承辦人	各面向之權責單位 承辦人	該會編之承辦人	該會編之承辦人	該會編之承辦人	設備採購承辦人												
用途	經費核定清單及 預算會編之核撥	各面向權責單位 調撥經費或新增分配款	現有會編之經費異動申請 (可跨單位、跨會編、同會編經 費間之流用)	經費細項分配表- 預計支用項目增修 ※ 10月底前，同一會編 僅限申請2次	主計室經費查詢系統 -主持人異動申請	凡所申購之資本門跨行政、教研用 途，須填製本表審核通過後始得進行 請採購，以茲證明該品項屬教研用 途。(經常門不需填表)												
須填列 說明事項	<ul style="list-style-type: none"> 依獲補助額度及高教深耕 計畫規定，規劃預算科 目、金額，並詳列預計支 用項目。 須由一級單位及權責單位 蓋戳章後送至本單位。 	<ul style="list-style-type: none"> 依經費查詢系統，填列已核撥會 編金額、計畫主持人及執行單 位、原補助金額。 說明並檢附經費調撥及分配之依 據。 	<ul style="list-style-type: none"> 依照經費查詢系統，填列已核撥 會編金額、計畫主持人及執行單 位、原補助金額。 說明變更調整原因。 一級單位核章後經權責單位核章 後送至本單位。 	<ul style="list-style-type: none"> 說明原經費用途及變更原因。 填列增修之經費支用項目。 一級單位核章後經權責單位核章 後送至本單位。 	<ul style="list-style-type: none"> 更換前後之計畫主持 人。 說明更換之事由。 	<ul style="list-style-type: none"> 需具體說明與高教深耕計畫之關聯性 及為達成提升教研質量之特殊用途。 如單位已有該機具設備，請一併說 明不能共用之原因。 一級單位核章後經權責單位核章後 送至本單位。 												
依據 (附件)	1. 簽准簽呈。 2. 相關核定通知或依據。	1. 經費分配：獲補助核准簽呈、新 分配案件之經費細項分配表。 2. 經費流用：檢附相關依據。	相關依據。	原核定經費細項分配表。	相關依據。	1.原核定經費細項分配表 2.估價單-價格及規格文件												
流程說明	<p>業務單位 (一級單位戳章) ↓ 權責單位 (承辦人&單位主管) ↓ 高教深耕辦公室 ↓ 主計室 ↓ 高教深耕計畫 副執行長代決 ↓ 高教深耕計畫 副執行長代決</p>	<p>權責單位 (承辦人&單位主管) ↓ 高教深耕辦公室 ↓ 主計室 ↓ 高教深耕計畫 副執行長代決</p>	<p>經費流出的會編業務單位 (承辦人&一級單位主管) ↓ 經費流入的會編業務單位 (承辦人&一級單位主管) ↓ 權責單位 (承辦人&單位主管) ↓ 高教深耕辦公室 ↓ 主計室 ↓ 高教深耕計畫 副執行長代決</p>	<p>業務單位 (承辦人&單位主管) ↓ 權責單位 (承辦人&單位主管) ↓ 高教深耕辦公室 ↓ 高教深耕計畫 副執行長代決 ↓ 高教深耕計畫 副執行長代決</p>	<p>業務單位 (一級單位主管) ↓ 高教深耕辦公室 ↓ 主計室 ↓ 高教深耕計畫 副執行長代決</p>	<p>業務單位 (承辦人&一、二級單位主管) ↓ 權責單位 (承辦人&單位主管) ↓ 高教深耕辦公室 ↓ 高教深耕計畫 副執行長代決</p>												
權責單位 對照表	<table border="1"> <tr> <td>教務處</td> <td>學務處</td> <td>國際處</td> <td>產創總中心</td> <td>研發處</td> </tr> <tr> <td>D113-AXXXX</td> <td>D113-TXXXX</td> <td>D113-A4XXX</td> <td>D113-BXXXX</td> <td>D113-CXXXX</td> <td>D113-FXXXX</td> <td>D113-HXXXX</td> </tr> </table>						教務處	學務處	國際處	產創總中心	研發處	D113-AXXXX	D113-TXXXX	D113-A4XXX	D113-BXXXX	D113-CXXXX	D113-FXXXX	D113-HXXXX
教務處	學務處	國際處	產創總中心	研發處														
D113-AXXXX	D113-TXXXX	D113-A4XXX	D113-BXXXX	D113-CXXXX	D113-FXXXX	D113-HXXXX												